



Relatório da Participação no XX Encontro Paulista sobre a Gestão Documental e Acesso a Informação - São Caetano do Sul

Olímpia, 20 de novembro de 2018.

Em 13 de novembro de 2018 estiveram presentes no XX Encontro Paulista sobre a Gestão Documental e Acesso a Informação em São Caetano do Sul as servidoras Aracele Aparecida Rosa e Camila Frugis Gonzalis Lima. O encontro contou com presença de vários especialistas das áreas de Gestão Documental e Acesso a Informação e Transparência Pública.

Destacamos a palestra do Dr. Paulo César Correa Borges - 1º Promotor de Justiça de Franca em que este explanou a respeito da proteção dos documentos públicos enquanto Patrimônio Cultural garantida pelo inciso IV do art. 216 da Constituição Federal no qual se baseou para abrir Inquérito Civil Público, dentro da região em que trabalha, que gerou vários TAC's - Termos de Ajustamento de Conduta entre aquele órgão e prefeituras e câmaras legislativas, visando garantir a proteção dos documentos públicos. Essa palestra nos mostra que a preocupação com guarda e gestão documental municipal extrapola a esfera do executivo e tem preocupado inclusive o judiciário.

Outra Palestra que foi de grande proveito para os trabalhos foi a do Diretor técnico do Arquivo Público do Estado de São Paulo - Alexandre Biachi que explanou a respeito de Tabelas de Temporalidade, atividade desenvolvida atualmente pela CPAD - Comissão Permanente de Avaliação de Documentos com orientação dos servidores do Arquivo Público Municipal.

Além disso Marcelo Henrique de Assis - Diretor do Arquivo Público de São Caetano do Sul explanou a respeito das metodologias de gestão de projetos PMBOK, CANVAS e KANBAN E ÁGILE. Enfatizando o uso da metodologia ÁGILE em que o projeto é dividido em fases com pequenas entregas que possibilita que o projeto possa ser dividido em partes como "fatias de um bolo" que são entregues separadamente e podem ser corrigidas enquanto o projeto está em desenvolvimento e não espera a finalização do projeto para corrigir pequenas falhas que podem surgir, sendo assim a entrega final do projeto estará muito mais consistente com a necessidade do "cliente".

Além das palestras o evento foi uma importante oportunidade de se fazer networking, onde conhecemos o Sr. Igor Marangoni coordenador do CAM - Centro de Assistência aos Municípios; que se colocou à disposição para nos



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Olímpia

Divisão de Arquivo Público Municipal



nos fornecer subsídios legais, técnicos e orientações por meio de visitas técnicas, videoconferências, mensagens eletrônicas e contato telefônico.

São essas as considerações a respeito do evento.


Aracele Aparcida Rosa
Tec. Administrativo I


Camila Frugis Gonzales Lima
Escriturário I